

DEMANDE DE PRÊT DE MATERIEL

DATE DE LA DEMANDE : ___ / ___ / ___

à transmettre par mail à mairie@saintsymphoriendozon.fr au moins deux semaines avant l'événement
le retrait du matériel se fera aux services techniques sur rendez-vous

NOM DU DEMANDEUR	Association	
	Collectivité	
CONTACT		
N° DE TELEPHONE OBLIGATOIRE (portable de préférence)		
ADRESSE MAIL		
OBJET DE LA MANIFESTATION		
DATE DE LA MANIFESTATION		
LIEU DE LA MANIFESTATION		
DATE DE RETRAIT DU MATERIEL		
DATE DE RESTITUTION DU MATERIEL		

Matériel	nombre souhaité <i>sous réserve de disponibilité</i>	nombre disponible <i>(réservé aux services techniques)</i>
TABLES 2,20 M (dans la limite de 38)		
BANCS 2,20 M (dans la limite de 76)		
PRATICABLES (2 m X 1 m) (dans la limite de 12)		
* pieds hauteur 20 cm		
* pieds hauteur 40 cm		
* pieds hauteur 60 cm		
* pieds hauteur 80 cm		
* pieds hauteur 100 cm		
GRILLES D'EXPOSITION (dans la limite de 40)		
BARRIERES (dans la limite de 50)		
CHAPITEAUX 3m *3m (dans la limite de 3)		
Autres: (à préciser)		

Visa de l'adjoint <i>(date et signature)</i>

Visa des services techniques <i>(date et signature)</i>
--